

LE DOSSIER DOCUMENTAIRE

(DÉVELOPPER SON PROJET EN ATELIER)

FORMATIONS 2022-2023

CENTRE EUROPÉEN DE FORMATION À LA PRODUCTION DE FILMS

SOMMAIRE GÉNÉRAL





ACTION DE FORMATION

Le CEFPF en quelques mots	PAGES 2-3
L'action de formation	PAGES 4-5
Public concerné et objectifs	PAGES 6-
Modalités de mise en œuvre	PAGES 7-8
Contenu de l'action	PAGES 9-11
Programme détaillé	PAGES 12-14
Conditions générales de vente	PAGE 15

Horaires hebdomadaires	9h30-13h30 et 14h30-18h30
Lieu de formation	Paris 20 ^e
Renseignements	01 40 30 22 35

**LE CEFPF
EN QUELQUES MOTS**





LE CEFPF

29 ANS DE FORMATION AUX MÉTIERS DE L'AUDIOVISUEL

La démarche du CEFPF : un projet pédagogique à caractère professionnel et une exigence de qualité

Créé en décembre 1992, le CEFPF a été l'initiateur de stages de formation destinés à répondre aux besoins des professionnels du secteur cinématographique et audiovisuel, souhaitant développer ou actualiser leurs connaissances en matière de production de films. **Plus de 7 000 professionnels du film, intermittents du spectacle ou salariés permanents des sociétés de production et de diffusion ont, jusqu'à présent, participé à ces formations.**

Le CEFPF fait **appel exclusivement à des professionnels pour dispenser les formations**. Le recours à un grand nombre de ces professionnels – **producteurs, représentants d'institutions publiques ou de sociétés de gestion collective, avocats, responsables d'organismes de diffusion...** – permet de garantir l'actualité des connaissances transmises, la spécialisation des interventions ainsi que la diversité des savoirs et des savoir-faire. Le nombre et la diversité des formateurs intervenant au CEFPF rendent nécessaire le respect d'une « **démarche qualité** », **fondée sur un travail de sélection et d'orientation préalable** des candidats, une **coordination pédagogique** des interventions, assurée par un responsable pédagogique ainsi qu'un formateur référent associés à chaque formation, **la contribution d'experts** chargés du conseil et de l'ingénierie pédagogique, le **suivi post-formation** et l'accompagnement des stagiaires.

Une évaluation des acquis en fin de formation

Toutes les formations du CEFPF donnent lieu à une évaluation des acquis en fin de parcours, sous la forme de test ou d'examen avec un jury de professionnels. **Cette évaluation permet à chaque participant d'identifier ses nouveaux acquis pour valoriser son CV ainsi que ses marges de progression. Elle est conçue comme un outil de valorisation des compétences en vue de développer l'employabilité des candidats et donne accès à un certificat professionnel reconnu par la FFP (Fédération de la Formation Professionnelle).**

L'ACTION DE FORMATION



PRÉSENTATION DE L'ACTION DE FORMATION

L'ensemble de cette action est supervisé par un responsable pédagogique ainsi qu'un formateur référent.

Le responsable pédagogique est le garant de l'organisation générale du stage. Il s'assure du bon déroulement de la formation et propose, le cas échéant, les actions pédagogiques correctives. **Le responsable pédagogique est assisté dans son action par le formateur référent.**

Ce dernier est l'interlocuteur direct des stagiaires qui peuvent se référer à lui quel que soit le problème pédagogique qu'ils rencontrent.

Il aide le responsable pédagogique à mettre en œuvre les actions pédagogiques correctives durant le stage si nécessaire. Le formateur référent peut, à la demande des stagiaires, assurer des entretiens individuels.

CENTRE EUROPÉEN DE FORMATION À LA PRODUCTION DE FILMS

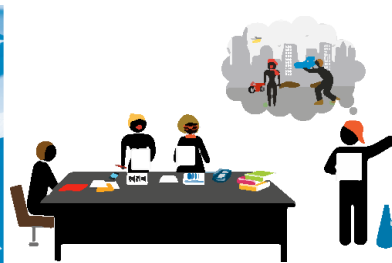
ACCUEIL PUBLIC / RENSEIGNEMENTS

19 et 19 bis, rue de la Justice - 75020 PARIS
Tél. : 01 40 30 22 35

ADRESSE POSTALE

55, rue Etienne Marey 75020 PARIS

Fax : 01 40 30 41 69 - www.cefpf.com - info@cefpf.com



PUBLIC CONCERNÉ ET OBJECTIFS

PUBLIC CONCERNÉ

Profil professionnel des stagiaires

Réalisateurs, chargés de développement, assistant et chargés de production, monteurs, journalistes, documentaristes, auteurs, écrivains et toute personne collaborant à porteurs de projets de film documentaire. .

Pré-requis, expérience professionnelle

- Avoir un projet de documentaire en cours de développement (pré-repérages, documentation, investigations et recherches effectuées en partie)
- Avoir déjà réalisé un documentaire ou pouvoir justifier d'une expérience professionnelle dans le domaine - en écriture, en production, en tournage ou en montage - évaluée par les responsables pédagogiques du CEFPF sur présentation d'un curriculum-vitae, lors de l'entretien d'orientation.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES DÉTAILLÉS

Objectif principal

Savoir structurer une narration, développer et rédiger un dossier de présentation de film documentaire avec pitch, résumé, synopsis, note d'intention, note de réalisation, personnages, annexes (CV, iconographies, trailer ou teaser...) en vue de défendre, à l'oral comme à l'écrit, le projet auprès de diffuseurs, de commissions de film et des différents guichets d'aides (écriture, développement, production).

En master class : apport de savoirs, de méthodes et techniques, partage d'expérience de professionnels, interactions en groupe et training à l'oral. En atelier d'écriture : suivi individualisé de chaque candidat et de son dossier de présentation.

Cette formation permet aux stagiaires d'acquérir les bases théoriques et pratiques indispensables à la bonne construction d'un récit, donc au développement et à la structuration de leur dossier de film documentaire. A l'issue de ce programme, les participants défendent leur dossier de film face à des professionnels en activité.

Objectifs détaillés

- Évalueront le potentiel d'un projet en tenant compte de sa faisabilité et des conditions effectives de sa mise en œuvre.
- Connaîtront les principales évolutions et différents genres de l'écriture documentaire du muet au cross média. Les demandes aujourd'hui en France.
- Dresseront un panorama de la production et la diffusion d'un documentaire, appréhender les différents interlocuteurs du secteur. Comprendre des éléments financiers et économiques clés sur son projet.
- Connaîtront les attentes et exigences en terme d'écriture, de narration et de dossier, des différents guichets d'aide ainsi que les lignes éditoriales des diffuseurs.
- Auront une connaissance des règles fondamentales de la dramaturgie et des différents dispositifs narratifs.
- Sauront comment s'écrivent et se présentent une note d'intention, le synopsis, le pich, le traitement, le développement.
- Pourront développer leur dossier de film documentaire dans le prolongement des travaux effectués durant la formation.



- Sauront écrire en associant un point de vue d'auteur et un dispositif narratif.
- Comprendront les méthodes et processus d'écriture d'un film documentaire et maîtriseront les outils et dispositifs narratifs dans un dossier professionnel.
- Connaîtront les attentes et exigences en terme d'écriture, de narration et de dossier, des différents guichets d'aide ainsi que les lignes éditoriales des diffuseurs.
- Sauront défendre leur projet auprès de ces interlocuteurs et arriveront à les convaincre par le pitch dont ils auront appris la technique et la méthodologie (producteurs, organismes de financement, diffuseurs).

MODALITÉS DE MISE EN ŒUVRE

Durée totale :	105 heures, soit 15 jours
Durée hebdomadaire :	35 heures - 9h30-13h30 / 14h30-18h30
Lieu de formation :	CEFPF - 19 rue de la Justice - 75020 Paris
Contact :	Tél : 01 40 30 22 35 – 01 40 32 45 00
Date des sessions :	Du 30/05/2022 au 4/11/2022 Du 21/11/2022 au 07/04/2023 Du 22/05/2023 au 20/10/2023

FORMATEURS

Responsable pédagogique :	Michaël LEBLANC
Formateur référent :	Patrick FLEOUTER, auteur / réalisateur / script doctor
Intervenants :	Experts qualifiés et professionnels reconnus dans le secteur de l'audiovisuel et du cinéma (voir liste jointe)

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

Méthode pédagogique :	Exposé théorique, exercices pratiques. Développement des projets personnels des stagiaires. Analyse et évaluation des scénarios. Entretiens personnalisés et travaux en sous-groupes à la demande des stagiaires. (Documentation, dossiers documentaires, nombreux films documentaires)
Supports fournis aux stagiaires :	Dossiers de documentation. Vademecum de la situation et acteurs du documentaire en France aujourd'hui, bases de données, exemples de dossiers retenus, stock de films documentaires...
Moyens techniques à la disposition des stagiaires : utilisés).	(Matériels, équipements techniques et informatiques, logiciels 1 ordinateur par personne (MAC OS) 1 salle équipée d'un écran et vidéo projecteur



**Nombre de stagiaires
par poste de travail :**

Un poste de travail par stagiaire iMac 5, 17 pouces.

Évaluation pédagogique en fin de parcours :

A chaque fin de mois :

A chaque fin de mois :

Les stagiaires effectuent un bilan sur le contenu pédagogique de la formation au moyen de questionnaires d'évaluation analysés par le coordinateur et le directeur pédagogique.

En fin de formation :

Les stagiaires évaluent la méthode pédagogique pratiquée pendant la formation.

Validation finale pour l'obtention du CP-FFP :

Validation finale pour l'obtention du CP-FFP

Le Jury du CEFPF* évalue les projets des stagiaires lors d'une séance de pitch.

Le certificat « écriture d'un documentaire » est reconnu par la FFP

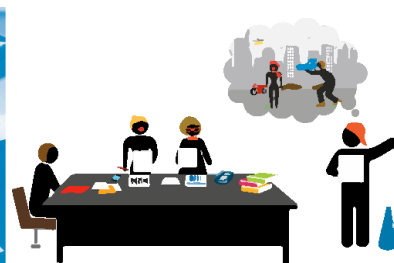
ANNÉE DE CRÉATION DU CP FFP : 2015

NOMBRE DE CANDIDATS PRÉSENTÉS : 96

TAUX DE RÉUSSITE : 90%

CONTENU DE L'ACTION





1ere partie organisée en mode présentiel (70 heures)

De l'idée au développement d'un documentaire

1ere semaine (outils pour la création, le développement et l'écriture et atelier)

2ème semaine (économie, production, diffusion, attentes du marché et ateliers)

2ème partie organisée en mode distantiel (49 heures)

Atelier d'écriture (workshop)

et Accompagnement personnalisé

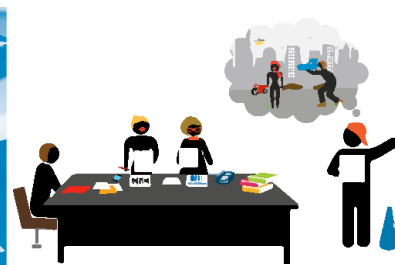
3ème partie organisée en mode présentiel (21 heures)

Entraînement au Pitch

Présentation du projet de documentaire face à des professionnels en activité

**PROGRAMME
DÉTAILLÉ**





MASTER CLASS DES SEMAINES 1 À 4

SEMAINE 1

INTRODUCTION À LA FORMATION

■ 1^{ère} journée :

Déroulé de la formation, les grandes lignes :

Apports théoriques essentiels. Les intervenants du secteur. Ecriture Coaching. Pitch soutenance...
Emulation et objectifs : acquérir les essentiels du documentaire pour mener à bien un projet, concrétiser chaque idée en un dossier cohérent grâce à l'atelier d'écriture. Les présentations entre les apprenants se font de manière croisée. Nous avons des histoires différentes sur une même personne et son projet. La narration commence, le coaching aussi. Analyses, débats, interactions. Création d'une dynamique (cohésion du groupe), motivations et engagements. 1eres pistes de réflexion pour chacun des projets...
Quelle histoire veulent-ils raconter ?

Présentation des projets.

Analyse de l'état des avancées sur le pré-repérage et les recherches : documentation, enquêtes, personnages... Cette session de travail fait un point sur chaque projet afin que toute la matière nécessaire du « réel », soit recueillie avant le travail d'écriture. Conseils de recherches. Eléments à trouver et à approfondir.

ECRIRE UN DOCUMENTAIRE POUR UNE CHAÎNE DE TELEVISION

■ 2^{ème} journée : Qu'est ce qu'un documentaire ?

Analyses de ses genres, des différents dispositifs narratifs et styles d'écriture.

Repères esthétiques, narratifs et historiques clés. Les documentaires aujourd'hui, offres et demandes.

Les documentaires diffusés et/ou coproduits avec la télévision. Cases et thématiques.

L'architecture du dossier documentaire.

■ 3^{ème} journée : Le documentaire historique. Le Webdoc

- **Le documentaire historique**, à base d'archives, de scènes de fiction ou d'animation avec un réalisateur expérimenté. Comment écrire un film à base d'archives ? Comment pallier le manque d'archives en utilisant l'animation ? Construction, procédés narratifs. Recherches et droits des archives. Les cases documentaires de films historiques sur les chaînes françaises. (Selon les projets, possibilité d'aborder le documentaire scientifique qui fait appel à des animations didactiques avec un spécialiste du genre)

- **Le Webdocumentaire** avec un auteur/producteur de Webdoc et spécialiste des nouvelles écritures. Caractéristiques d'un Webdoc et des autres formes non

linéaires pour le Web, les tablettes et Smartphones. Les différentes formes de narration (arborescence, délinéarisation, entrées multiples).

Etudes de cas : Pitch/ Synopsis/ Note d'intention/ Description du contenu/ Schématisation d'interactivité/ Stratégie de diffusion/ Budget

Les Webdocumentaires produits et diffusés par les chaînes de télévision. Exercice : imaginer une déclinaison non linéaire à son projet.

■ 4^{ème} et 5^{ème} journée : Narration et structure, la dramaturgie (les principes)

Apports théoriques essentiels sur les différentes formes de narration et les structures classiques d'une histoire. Développement de la méthode Lavandier sur la construction du récit. La dramaturgie : Raconter une histoire c'est interpréter le réel et lui donner du sens, c'est se positionner sur sa vision du monde. C'est la science qui nous connecte avec le spectateur, avec l'autre. Archétypes universels. Les 10 points clés de la structure classique.

SEMAINE 2

■ 6^{ème} journée : Narration et structure, la dramaturgie (atelier pratique)

Application pratique de la dramaturgie sur chacun des projets. Exercices sur la structure et la cohérence du récit.

■ 7^{ème} journée : Etat des lieux du documentaire en France et à l'étranger.

- Les enjeux de la production documentaire en France, le point de vue d'un producteur.

Quels sont les différents types de documentaires diffusés en France aujourd'hui ? La relation Auteur/ producteur. Les attentes en terme de dossiers et d'écritures. Choisir son diffuseur en fonction de son projet. Que désigne t-on à travers la notion de format ?

La production et les différents modes de financements. Panorama des aides publiques, privées.

Aides à l'écriture, au développement, à la production, pré-achat, achat de chaîne...

- Les enjeux de la production documentaire à l'étranger, le point de vue d'un vendeur/distributeur.

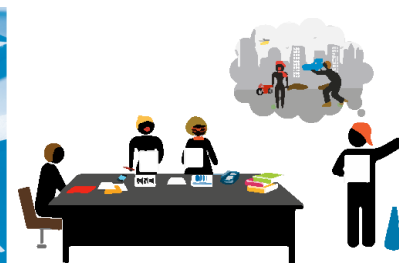
Les coproductions internationales. Les caractéristiques du marché international. Comment trouver un vendeur ? A quel stade intervient-il ? Les outils nécessaires à l'optimisation des ventes. La distribution et la vente de documentaire. Les différentes possibilités de diffusion.

Les circuits de distribution nationale et internationale. Les outils nécessaires à l'optimisation des ventes. Les grandes tendances du documentaire dans le monde.

- Pitch et échanges sur les projets.

■ 8^{ème} journée : Etat des lieux du documentaire en France : la SCAM et le CNC.

- **La SCAM** : Présentation de la maison des auteurs. Les aides, soutiens et bourses aux auteurs de films documentaires. Droits d'auteur et répartitions. Aides juridiques, conseils sur



les contrats et sur les relations auteurs/producteurs.

- **Le CNC** : Présentation des missions du CNC. Ses actions auprès des auteurs. Aides et soutiens aux différents stades de développement.

Les différents types de programmes pouvant bénéficier du compte de soutien. Les différents types d'aides à l'écriture selon les genres. Les conditions d'obtention des aides. L'aide à la production, qu'est ce que le COSIP ? Les mécanismes de financement du compte de soutien pour les documentaires pour la télévision. Les spécificités des documentaires pour le cinéma. État du marché documentaire en France.

■ 9^{ème} journée : Réaliser un documentaire de création

L'expérience et le point de vue d'un réalisateur. Itinéraire d'un documentaire de création, pour le cinéma, la télévision ou d'autres circuits. Les festivals. Aspects artistiques et économiques. Stratégies de développement. Analyses d'extraits de films. Pitch et échanges sur les projets.

■ 10^{ème} journée : Etat des lieux hebdomadaire sur l'évolution de chaque projet.

Evaluations, orientations, pistes de travail, exercices à l'oral.

SEMAINE 3

■ 11^{ème} journée : Réaliser un documentaire pour la télévision

L'expérience et le point de vue d'un réalisateur. Itinéraire d'un documentaire coproduit avec la télévision. Chaines premium, du câble, régionales, locales. Cases, dispositifs narratifs, contraintes, implications du diffuseur. Aspects artistiques et économiques. Stratégies de développement. Analyses d'extraits de films. Pitch et échanges sur les projets.

■ 12^{ème} journée : La politique éditoriale de France 2 et France 5

Rencontre avec des responsables d'unité de programmes documentaires.

France 2 : le documentaire « société française ». France 5 : les grands RDV thématiques (Société, découverte, géopolitique...)
- Comment sont choisis, produits et programmés les documentaires proposés au public ?
- Quels thèmes, quels formats, quelles cases, quels horaires ?
- Quelles attentes en terme d'écritures et de dossiers ?
Pitch, échanges et conseils sur les projets

■ 13^{ème} journée : Le documentaire en régions (France 3 et Commissions de film)

- **France 3** et les documentaires en région. Organisation, processus de décision, lignes éditoriales. Présentation des cases : « Qui sommes-nous ? » et « L'heure D » avec un responsable ou le directeur des antennes régionales. (Evocation plus précise de la ligne France 3 National selon

teneur des projets, histoire et politique.)

- **Le rôle des commissions de film en région.** Rencontre avec un responsable documentaire. Les aides régionales aux auteurs et aux producteurs. Conditions pour en bénéficier. Historique des politiques territoriales en matière audiovisuelle. Nouvelle organisation avec la fusion des régions. Les relations entre les régions, le CNC et les chaînes locales qui diffusent et coproduisent des documentaires.

Pitch, échanges et conseils sur les projets.

■ 14^{ème} journées : La politique éditoriale d'Arte et des autres chaînes (France Ô, Planète +, C+, LCP, TNT, Câble...)

- Rencontre avec un responsable d'unité de programmes documentaires d'ARTE. L'organisation d'ARTE et ses choix éditoriaux. Les grands RDV thématiques. Processus de décision. Exigences en terme d'écriture. de documentaires produits.

- Comment produire un documentaire pour une 'petite chaîne', quels sont les attentes et le modèle économique ? Rencontre avec un producteur travaillant pour ces chaînes.

(Le choix des intervenants se fait aussi selon la teneur des projets)

■ 15^{ème} journées : Etat des lieux hebdomadaire sur l'évolution de chaque projet

Evaluations, orientations, pistes de travail, exercices à l'oral.

SEMAINE 4

■ 16^{ème} journée : L'économie du documentaire avec un chargé de production.

Comment monter son projet ? Comprendre budgets, devis, plan de financement, contrats et règles de répartition. Incidences sur l'organisation du tournage et de la post prod... Financements complémentaires et participatifs (crowdfunding), La Procirep, aides européennes (Media) et autres guichets spécifiques. Comprendre répartitions cash et industrie, règles des aides remboursables...

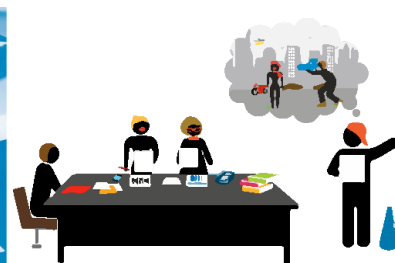
Application pratique sur chacun des projets avec estimations de devis et de plans de financement.

■ 17^{ème} journée : Le pitch ou comment convaincre son interlocuteur.

Acquérir les techniques et méthodes du pitch avec un spécialiste de l'exercice. Boite à outils et théorie.

■ 18^{ème} journée : Le pitch ou comment convaincre son interlocuteur.

Mise en pratique avec application sur chacun des projets : exercices et entraînements coachés.



■ **19^{ème} et 20^{ème} journées : Etat des lieux et évolution de chaque projet.**

Orientations et conseils de rédaction pour écrire en priorité le résumé, synopsis et la note d'intention. Les spécificités de l'écriture documentaire.



C.G.V. CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

I . INSCRIPTION

Toute personne souhaitant suivre l'un des programmes du CEFPF doit au préalable rencontrer l'un des responsables du service « sélection, orientation et suivi des stagiaires ». Celui-ci détermine si le candidat satisfait aux pré-requis du stage de manière à constituer son dossier.

Les stagiaires reconnaissent avoir pris connaissance, au cours de l'entretien d'orientation, de l'ensemble des informations relatives aux unités pédagogiques. Ils ont, au cours de cet entretien, déterminé leur choix concernant la formation qu'ils vont suivre.

Les candidats doivent respecter les critères de prise en charge et les délais de dépôt de dossier, prévus par leur fonds de formation.

Les inscriptions sont effectuées dans la limite des places disponibles et sous réserve de la confirmation de prise en charge par le fonds de formation. Chaque stagiaire reçoit une convocation la semaine précédant son entrée en formation.

II . ANNULATION, ABSENCE ET REPORT

Toute annulation doit être signalée au CEFPF et au fonds de formation le plus tôt possible avant le stage, par téléphone et par confirmation écrite.

Toute absence injustifiée au cours de la formation est facturée directement au stagiaire selon le tarif en vigueur.

Tout report doit être signalé au CEFPF et au fonds de formation une semaine au plus tard avant le début du stage. Dans ce cas, le stagiaire est inscrit prioritairement à la session suivante, sous réserve des places disponibles et de l'accord du fonds de formation.

III . RÈGLEMENT

Toute part de financement individuel doit être réglée par le stagiaire avant son entrée en stage.

IV . LOGICIELS INFORMATIQUES

Conformément à l'article 122-6 du Code de la Propriété Intellectuelle, le stagiaire est tenu de n'introduire aucun logiciel dans les ordinateurs du CEFPF. De même, il est tenu de ne pas recopier de logiciels pour son usage personnel. Tout contrevenant s'expose à des poursuites.

V . GARANTIES

Le CEFPF ne pourra être tenu responsable des modifications survenues à la suite d'événements indépendants de sa volonté, en particulier en cas d'annulation d'un stage par suite d'une insuffisance d'inscriptions.

L'ensemble des formateurs étant des professionnels, le CEFPF se réserve le droit de changer de formateur ou de reporter l'intervention à une date ultérieure pendant la durée du stage, en cas d'indisponibilité de dernière minute de l'intervenant initialement prévu.



www.cefppf.com

Centre Européen de Formation à la Production de Films

